

Préparer le DCG à distance





Jean-François Caron

- Diplômé d'Etudes Supérieures Comptables et Financières
- Certifié CIA (audit interne)
- Certifié CRMA (management des risques)
- Diplômé de l'université du Mans (Macroéconomie et conjoncture économique)

« Le DCG est un diplôme exigeant, qui requiert de solides connaissances dans les différentes matières que sont la comptabilité, le droit, la fiscalité, le contrôle de gestion, le management, les systèmes d'informations, l'économie. Des capacités rédactionnelles et de synthèse sont également nécessaires pour la préparation et l'exposé du mémoire de fin d'études. Les exigences sont ainsi fortes. Mais ce sont celles-ci qui font du DCG un diplôme particulièrement reconnu par les professions comptables et financières, permettant notamment l'accès au DSCG.

Le niveau requis pour l'obtention du DCG est élevé. Il demande une préparation rigoureuse, technique, durable. C'est ce que je vous propose avec l'enseignement « Préparer le DCG à distance ». Vous trouverez dans les pages suivantes le détail du programme par Unité d'Enseignement (UE) qui couvre la totalité des thèmes à connaître pour l'examen. La formule que je vous propose vous permet également de préparer le DCG à votre rythme, sans contrainte de temps ni d'espace, puisque vous avez la possibilité de commander chapitre par chapitre les cours et exercices correspondants pour chaque UE et de les suivre à distance.

Se préparer à un examen est une période particulière de l'existence, nécessitant des efforts, de l'attention, du travail. Cet investissement de soi cependant n'enlève rien à la richesse que représente tout savoir acquis. Obtenir le DCG, c'est être plus riche de connaissances comptables, financières, juridiques, fiscales, économiques. Obtenir le DCG, c'est aussi l'accès à des métiers passionnants, au cœur de l'entreprise ou au service d'une clientèle. Obtenir le DCG, c'est enfin un défi que je vous propose de relever ensemble ! »

Jean-François Caron
Fondateur Audit & Ecofi

MODALITES DE L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE

Chaque Unité d'Enseignement (UE) est composée de chapitres dont le détail et le prix (en euros) sont précisés dans les pages suivantes.

L'étudiant(e) peut commander les chapitres un à un, ou plusieurs à la fois, dans l'ordre qu'il souhaite, au rythme qui lui convient.

Chaque chapitre commandé comprend :

- ✓ un accès en consultation à la vidéo d'enseignement pour les thèmes concernés ;
- ✓ un envoi par mail des cours détaillés présentés dans la vidéo ;
- ✓ des exercices corrigés ;
- ✓ un entretien Skype, à la demande de l'étudiant(e), pour répondre aux questions.

La commande se fait par mail, en mentionnant l'UE et la référence du chapitre concerné, à l'adresse suivante : **jfcaron@outlook.fr**

Une convention d'enseignement est adressée à l'étudiant(e) une fois la commande reçue, celle-ci fixant juridiquement les modalités de l'enseignement.

UE 1 : INTRODUCTION AU DROIT

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
Introduction générale au droit UE1-1	Finalités du droit, définition du droit, caractères de la règle de droit, branches du droit, source du droit, la preuve des droits.	50
L'organisation judiciaire UE1-2	Les juridictions (communautaires, nationales du 1 ^{er} degré, nationales du 2 nd degré, Cour de Cassation, Conseil d'Etat), les personnels et juridictions, droit commun du procès.	50
Les modes alternatifs de règlement des conflits UE1-3	Les règlements amiables (définition, cas de recours, mise en œuvre), les règlements juridictionnels (arbitrage, définition, domaine, mise en œuvre).	40
Les personnes UE1-4	La personne juridique, les personnes physiques (capacité et incapacité, éléments d'identification), les personnes morales (capacité, principe de spécialité, représentation légale, dénomination sociale, siège social et nationalité).	50
Les commerçants, personnes physiques UE1-5	Définition, entreprise individuelle, actes de commerce, activités interdites ou contrôlées, statut personnel du commerçant, incapacité, régime matrimoniale, PACS, nationalité, interdictions, incompatibilités, statut du conjoint, statut juridique et obligations du commerçant.	50
Les autres professionnels de la vie des affaires UE1-6	Les artisans (définition et statut), les agriculteurs (définition et statut), les professionnels libéraux (définition et statut).	30
Théorie du patrimoine UE1-7	Nature juridique, droit de gage, sûretés, approches théoriques du patrimoine.	20
La propriété UE1-8	Les attributs du droit de propriété, les caractères du droit de propriété, l'acquisition de la propriété (contrat, transfert), l'étendue du droit de propriété, l'exercice entravée de la propriété.	40
Applications particulières de la propriété UE1-9	Le fonds de commerce (notion, composition, nature), la propriété commerciale (bail commercial, droit au renouvellement), la propriété industrielle (protection, marque, droits d'auteur).	40
L'entreprise en difficulté UE1-10	Notions sur la prévention des difficultés des entreprises (exigences comptables, procédure d'alerte, mandat ad hoc, conciliation), notions sur les traitements des difficultés des entreprises (finalités, sauvegarde, redressement, liquidation).	40
L'entreprise et les contrats UE1-11	Notions et fonctions économiques du contrat, principes du droit des contrats, formation du contrat, l'exécution du contrat (obligations, parties, sanctions), les contrats de l'entreprise (location, gérance, nantissement, vente, achats de biens et de services, dépôt bancaire, transfert de fonds, crédit, mobilisation de créances, sûretés).	70
L'entreprise et ses responsabilités UE1-12	Responsabilité délictuelle, conditions de mise en œuvre de la responsabilité délictuelle (dommage, fait générateur, fait des choses, fait d'autrui, lien de causalité), responsabilité pénale (droit pénal général, infractions, identification de la personne responsable, peines), procédure pénale (actions, action publique, action civile, instruction, jugement, voies de recours).	70

UE 2 : DROIT DES SOCIETES

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
Notions générales U2-1	Définition de la société, sources et évolutions du droit des sociétés, nature juridique de la société, acte de société, personnalité morale, intérêt social, responsabilité, abus de droit, éléments de droit comparé.	40
La société, personne juridique UE2-2	Constitution de la société et acquisition de la personnalité morale, apports des associés, immatriculation, identité, attributs de la personne morale (nom, siège, patrimoine, durée, capacité), associés et dirigeants sociaux, capital social, bénéfice et dividendes, contrôles et sanctions, dissolution, liquidation.	60
La société sans personnalité juridique propre UE2-3	Dispositions régissant l'absence de personnalité juridique, société de fait, société créée de fait, société en participation.	30
Les principaux types de société UE2-4	Sociétés à responsabilité limitée, sociétés anonymes, sociétés par actions simplifiées, société en nom collectif, sociétés civiles.	30
Les associations UE2-5	Notions générales et typologie, constitution de l'association et acquisition de la personnalité morale, organes sociaux (représentation, fonctionnement, responsabilité), conditions de l'exercice associatif, contrôle des associations, dissolution.	40
Autres types de groupement UE2-6	Sociétés en commandite, sociétés d'exercice libéral, sociétés coopératives, sociétés agricoles, sociétés d'économie mixte, groupement d'intérêt économique, société européenne.	30
Droit pénal des groupements d'affaires UE2-7	Abus de biens sociaux, distribution de dividendes fictifs, comptes annuels insincères, infractions relatives aux événements et au fonctionnement des sociétés, abus de confiance, escroquerie, faux et usage de faux, recel, modalités de l'action en justice.	50

UE 3 : DROIT SOCIAL

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
Les sources du droit social UE3-1	Définition, champ d'application, règles de droit social, les sources, les règles de conflit, les usages et les actes unilatéraux.	30
Le contrat de travail UE3-2	Recrutement, les différentes formes de contrat, les conditions de fond de la formation du contrat (capacité, consentement, cause, objet), les conditions de forme de la formation du contrat, l'exécution du contrat de travail (obligations de l'employeur et du salarié), évolution du contrat (suspension, modification, transfert).	50
Les conditions de travail UE3-2	La durée du travail, les congés et le repos, la rémunération, la formation.	30
La rupture du contrat de travail UE3-3	Le licenciement (motifs et procédures), la démission, le commun accord des parties, le départ et la mise à la retraite, la force majeure, la résiliation judiciaire, les effets de la rupture du contrat de travail.	40
Pouvoirs de l'employeur et libertés du salarié UE3-4	Les fondements du pouvoir de l'employeur, les actes réglementaires de l'employeur (règlement intérieur, notes de service), le droit disciplinaire (fautes et sanctions disciplinaires, garanties procédurales, contrôle judiciaire), protection de la personne au travail (direction et libertés fondamentales, discrimination, harcèlement, mises en danger, règles d'hygiène et de sécurité).	60
La représentation collective UE3-5	Les institutions représentatives du personnel, mises en place et rôles de ces institutions, les syndicats, la protection des institutions, le droit d'expression des salariés.	40
Autres éléments collectifs UE3-6	La négociation collective (convention, accords de branche, accords de groupe, accords d'entreprise), la participation des salariés aux résultats de l'entreprise, l'intéressement, les plans d'épargne, le bilan social.	40
La protection sociale UE3-7	Régimes sociaux et assurés, SECU, protection contre les aléas de la vie, protection de la vieillesse, couverture des risques professionnels, protection de la famille, protection contre le chômage, protection sociale complémentaire, régime des travailleurs non salariés.	50
Contrôles et contentieux social UE3-8	Contrôles de l'URSSAF, travail dissimulé, inspection du travail, conflits (grève, lock-out, conciliation, médiation, arbitrage), contentieux (prud'hommes, SECU, civil, pénal).	40

UE 4 : DROIT FISCAL

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
Introduction générale au droit fiscal UE4-1	Définition et caractéristiques de l'impôt, les principales classifications des impôts et taxes, les sources du droit fiscal, l'organisation de l'administration fiscale.	30
L'imposition sur le résultat des entreprises individuelles UE4-2	Les bénéfices industriels et commerciaux BIC (champ d'application, détermination du résultat imposable, déclaration fiscale, traitement des déficits, régime d'imposition, centres de gestion agréés), les bénéfices agricoles, les bénéfices non commerciaux.	50
L'imposition sur le résultat des sociétés soumises à l'IS UE4-3	Champ d'application et territorialité de l'impôt sur les sociétés, détermination et déclaration du résultat fiscal, liquidation et paiement de l'impôt sur les sociétés, traitement des déficits, affectation du résultat et régime des revenus distribués.	50
L'imposition des résultats dans le cadre des sociétés de personne UE4-4	Champ d'application, détermination du résultat fiscal, détermination de la quote-part des résultats de chaque associé.	40
Les crédits d'impôt et les aides fiscales UE4-5	Les crédits d'impôt accordés aux entreprises, les aides fiscales accordées aux entreprises	30
L'imposition du revenu du particulier UE4-6	Champ d'application de l'impôt sur le revenu, territorialité de l'impôt sur le revenu, catégorisation des revenus, règles générales de calcul de l'impôt sur le revenu, charges déductibles, réduction et crédit d'impôt, liquidation et paiement de l'impôt.	50
La contribution sociale généralisée UE4-7	Les prélèvements sur les revenus d'activité, les prélèvements sur les revenus du capital.	20
La TVA UE4-8	Champ d'application, territorialité, TVA collectée, TVA déductible, crédit de TVA, déclarations de TVA, paiement de la TVA, règles applicables aux petites entreprises.	50
L'imposition du capital UE4-9	L'impôt de solidarité sur la fortune (champ d'application, personnes imposables, détermination de la base imposable), les droits d'enregistrement (droits de mutation, droits d'enregistrement), les impôts locaux.	40
Les taxes assises sur le salaire UE4-10	Taxe sur les salaires, taxe d'apprentissage, formation professionnelle, financement de la construction.	30
Le contrôle fiscal UE4-11	Les différentes formes de contrôle fiscal, les principes généraux du contrôle fiscal, la vérification de comptabilité.	30

UE 5 : ECONOMIE

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
Histoire des faits marquants UE5-1	Révolution industrielle, la crise de 1929, l'entre-deux guerres, les 30 Glorieuses, les chocs pétroliers, l'effondrement du bloc soviétique et la généralisation du modèle de marché, la montée en puissance des pays émergents.	40
Histoire de la pensée économique UE5-2	Les courant fondateur des classiques, les grands courants de la pensée contemporaine (néoclassique, marxiste, keynésien), analyse des divergences et des convergences, orientations théoriques récentes.	40
L'économie de marché UE5-3	Le circuit économique (nature, fonctions principales, agents, opérations), la micro-économie du consommateur (utilité et maximisation, contrainte, fonction de la demande, élasticité), la micro-économie du producteur (facteurs de production, fonction de production, production moyenne, productivité marginale, coût de production).	40
Construction des marchés UE5-4	Le marché de concurrence pure et parfaite, les marchés de concurrence imparfaite, la théorie des marchés contestables, les externalités.	30
La consommation et l'investissement UE5-5	Revenu des ménages, différentes formes de consommation, analyse des déterminants de la consommation, l'effet multiplicateur, la propension marginale à consommer, l'épargne ; les différentes formes d'investissement, les déterminants de l'investissement.	40
Les fondamentaux de la croissance UE5-6	Les déterminants de la croissance, les théories de la croissance, analyse conjoncturelle (cycles économiques), dynamique des marchés.	40
Economie financière et monétaire UE5-7	Les formes et les fonctions de la monnaie, le processus de création monétaire, la masse monétaire et ses contreparties, les outils de la politique monétaire, le rôle de la banque centrale, le financement de l'économie, les marchés financiers (définition, fonctionnement, acteurs, comportements).	60
Commerce international UE5-8	La mesure des échanges internationaux, les principaux courants d'échange, la balance commerciale, la balance des paiements, les théories du libre-échange, le protectionnisme, la division internationale du travail, la mondialisation des marchés, les espaces économiques régionaux, les firmes multinationales.	60
Le système financier international UE5-9	Marché des changes et déterminants, les taux de change, les systèmes de change, les politiques de change, l'analyse des flux financiers internationaux.	40
Politiques publiques et régulation de l'économie UE5-10	Place et rôle de l'Etat dans l'économie, les différentes conceptions du rôle de l'Etat, notion de politique publique, la décentralisation, l'affirmation du rôle économique de l'Union européenne (construction européenne, politiques européennes).	40
Etude de 3 grands domaines d'intervention publique UE5-11	Marché de l'emploi et politique de l'emploi (emploi, plein emploi, chômage), déséquilibre de la répartition (protection sociale, redistribution, inégalités), déséquilibres concurrentiels (réglementation concurrentielle, politique industrielle, aides aux entreprises).	40

UE 6 : FINANCE D'ENTREPRISE

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
La valeur UE6-1	La valeur et le temps (coût de l'argent, taux d'intérêts, valeur présente et valeur future, capitalisation et actualisation, valeur de marché, taux de rendement actuariel), la valeur et le risque (taux de rentabilité incertain, couple rentabilité – risque, diversification, modélisation d'une rentabilité), la valeur et l'information (information et incertitude, notion de marché financier, information et prix de marché, efficacité informationnelle).	60
Diagnostic financier – Partie 1 UE6-2	La démarche de diagnostic (diagnostic économique, diagnostic financier, diversité des méthodes, comparaison dans le temps et dans l'espace, analyse des états financiers), analyse de l'activité (analyse du compte de résultat, soldes intermédiaires de gestion, capacité d'autofinancement), risque d'exploitation (seuil de rentabilité, levier opérationnel).	50
Diagnostic financier – Partie 2 UE6-3	Analyse de la structure financière (fonds de roulement, besoin en fonds de roulement, trésorerie nette), analyse de la rentabilité (rentabilité économique, rentabilité financière, levier financier), analyse par les ratios (composition, évolution, activités, rentabilité, équilibre, investissement, endettement, rentabilité), analyse par les tableaux de flux (flux de trésorerie, coût de la dette, solvabilité, autofinancement).	50
La politique d'investissement UE6-4	Les projets d'investissement (estimation des flux futurs, taux d'actualisation, coût du capital, critères de sélection des projets), la gestion du besoin en fonds de roulement (approche normative, actions sur les postes de l'actif et du passif circulant).	40
La politique de financement UE6-5	Les modes de financement (autofinancement, augmentation de capital, emprunt, crédit-bail), coût moyen des financements, les contraintes de financement (équilibre financier, risques financiers et garanties), la structure du financement (coût du capital, structure financière et valeur de l'entreprise), le plan de financement (objectifs, élaboration, équilibrage).	50
La trésorerie UE6-6	Prévisions de trésorerie, modalités d'équilibrage (escompte, crédits de trésorerie, découvert), placement des excédents, la gestion du risque de change (emprunt-dépôt, change à terme, options de change).	40

UE 7 : MANAGEMENT

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
Introduction au management UE7-1	Définition et présentation des différents types d'organisation, pluralité des buts et des parties prenantes, définition du management et rôles du manager, le management face aux défis contemporains, le management dans différents contextes.	40
Théorie des organisations UE7-2	L'approche classique, prise en compte des relations humaines, approche sociologique des organisations, remise en cause des rationalités, théories de la contingence, approches évolutionnistes de la firme, histoire des structures organisationnelles, typologie des structures formelles.	40
Les différentes fonctions au sein des organisations UE7-3	Fonctions opérationnelles, fonctions support, analyse des grandes fonctions selon les types d'organisation.	30
Eléments fondamentaux de stratégie UE7-4	Stratégie et décisions stratégiques, diagnostic stratégique (influences environnementales, dynamique de la concurrence, marchés et segments de marché, menaces et opportunités, facteurs clés de succès, ressources stratégiques), repérage de choix stratégiques (spécialisation VS diversification VS domination par les coûts VS différenciation, croissance interne, croissance externe, impartition).	40
Comportements humains dans l'organisation UE7-5	L'individu dans l'organisation (perceptions et représentations, comportement au travail), le groupe (dynamique, management d'équipe, conflits, négociation).	30
Communication UE7-6	Communication interne, communication externe, outils, méthodes, communication avec la clientèle et les institutions, rôle des médias.	30
Décision, direction et animation UE7-7	Les processus décisionnels (les modèles fondamentaux de la décision, les processus de décision), la culture d'entreprise, les modes de coordination, le leadership/	30

UE 8 : SYSTEMES D'INFORMATIONS DE GESTION

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
Informations et systèmes d'informations (SI) UE8-1	L'information (nature, caractéristiques, qualité, représentation), théorie systémique des organisations, système d'informations (définition, rôles, composantes), direction du SI, architecture d'un SI, infogérance, maintenance, secteur informatique.	40
Processus et décisions UE8-2	Démarche générale d'informatisation (schéma directeur, étude préalable, principales étapes de l'informatisation), fonctions, organisation, processus, modélisation des processus, système d'information et d'aide à la décision, entrepôts et forage de données.	40
Matériel, réseaux, sécurité UE8-3	Le micro-ordinateur (architecture, périphériques, architecture client-serveur, protocole TCP/IP, réseau et sous-réseau, organisation d'un réseau local, commutateur, concentrateur, routeur), les formats d'échange (format propriétaire, langage à balise, format de message).	40
La sécurité informatique UE8-4	Risques informatiques, prévention des risques, droit d'accès, responsable sécurité, outils et procédures (protection, sauvegarde, restauration de données), protection juridique des logiciels, CNIL.	40
Modélisation à l'aide de logiciels UE8-5	Modélisation avec une feuille de calcul (modèles, paramètres, fonctions avancées du tableur, éléments d'algorithme et de langage, programme simple), audit d'une feuille de calcul (contrôle des objectifs, de la documentation, de l'intégrité et de l'évolutivité), modélisation avec une base de données (systèmes de gestion de base de données relationnelles, schéma relationnel, requêtes, importation et exportation de données).	60
Les logiciels « métiers » UE8-6	Les progiciels (gestion, paye, comptabilité), paramétrage d'un logiciel comptable, modes de saisie, production et contrôle d'états courants (balance, journaux, documents de synthèse, liasse fiscale), gestion des immobilisations, gestion de trésorerie, gestion de cabinet.	40
Dématérialisation et téléprocédures UE8-7	Transfert de données fiscales et comptables, transfert de données sociales, facturation électronique, bureau virtuel, outils nomades, gestion d'un dossier client, veille documentaire, gestion de planning.	30

UE 9 : INTRODUCTION A LA COMPTABILITE

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
Introduction UE9-1	Histoire, définition et rôle de la comptabilité (définitions, relation comptabilité-économie, relations comptabilité-droit), normalisation et réglementation comptable (PCG, IAS/IFRS, principes comptables, nomenclature, systèmes de comptes).	40
La méthode comptable UE9-2	Analyse des opérations en flux et en stocks (flux, stocks, compte, débit, crédit), le mécanisme de la partie double (principe de la partie double, écritures comptables), les contrôles comptables (regroupement dans les comptes, classification comptable, établissement d'une balance, première approche des documents de synthèse).	50
Analyse comptable des opérations courante UE9-3	Opérations avec les clients, les fournisseurs, le personnel, les banques, les administrations ; opérations d'investissement et de placement ; opérations de financement.	70
Travaux d'inventaire UE9-4	Principes d'évaluation à l'inventaire, variation des stocks, amortissements, dépréciations, provisions, ajustement des charges et des produits, variations de change, sorties d'immobilisation, clôture et réouverture des comptes, notion d'affectation du résultat.	60
Organisation pratique de la comptabilité UE9-5	Les pièces comptables et la preuve, systèmes comptables (classiques, centralisateur, comptabilités informatisées), généralisation des traitements informatisés.	30
Les documents de synthèse UE9-6	Règles générales d'établissement des documents de synthèse, bilan, compte de résultat, annexe.	40

UE 10 : COMPTABILITE APPROFONDIE

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
La profession comptable UE10-1	Aperçu sur l'organisation de la profession comptable (expert-comptable, commissaire aux comptes, comptable salarié, comptable public, organisations professionnelles), éthique professionnelle, le rôle de la profession comptable dans la normalisation.	40
Evaluation des actifs et des passifs UE10-2	Principes d'évaluation, détermination de la valeur d'entrée, incorporation des frais et charges, cas spécifiques, location-financement, recherche-développement, logiciels et site Internet, stocks et en-cours, subventions, abandons de créances, actifs et passifs en monnaies étrangères, titres, intéressement et participation des salariés	70
Rattachement des charges et des produits UE10-3	Provisions, engagements financiers et passifs financiers, abonnement de charges et de produits, évènements postérieurs à la clôture de l'exercice, contrats à long terme, changements de méthode comptable.	60
Comptabilisation des capitaux permanents UE10-4	Le capital et ses variations, l'affectation du résultat, les provisions réglementées, les dettes financières (emprunts, obligataires, autres fonds propres, comptes d'associés).	40
Entités spécifiques UE10-5	Les particularités comptables des entités suivantes : sociétés civiles, GIE, collectivités territoriales, associations, professions libérales.	40
Introduction à la consolidation des comptes UE10-6	Notion de groupe, pourcentage d'intérêts, pourcentage de contrôle, périmètre de consolidation, présentation des méthodes de consolidation.	40
Introduction à l'audit légal des comptes annuels UE10-7	Le commissaire aux comptes et ses missions, notions de contrôle interne, élément probant, contrôle par sondage.	30

UE 11 : CONTRÔLE DE GESTION

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
Positionnement du contrôle de gestion UE11-1	Définition, rôles et positionnement du contrôle de gestion, les missions du contrôle de gestion, communication et animation du contrôle de gestion dans une organisation.	30
Contrôle de gestion et modélisation d'une organisation UE11-2	Impacts des différentes écoles de pensée sur le contrôle de gestion, représentations du fonctionnement d'une organisation (fonctions, processus, activités, matrices), construction des modèles de coûts, processus de production des informations, prise en compte de données aléatoires, contrôle de gestion et performance économique.	70
Processus opérationnels UE11-3	Régularité des processus et standardisation des produits et/ou des services, caractéristiques du processus de production.	30
La détermination des coûts UE11-4	Coûts préétablis, coûts constatés, coûts de structure, coûts variables, coûts spécifiques (aide à la décision, évaluation de la profitabilité, mesure de la performance économique), coûts marginaux et différentiels pour l'aide à la décision, coûts complets, imputation rationnelle des charges fixes, impacts des changements de prix sur les coûts.	70
Structuration de l'organisation en centres de responsabilité UE11-5	Approche fonctionnelle de l'organisation, hiérarchie et délégations de pouvoir, délégation des ressources et contrôle de l'utilisation des ressources, prix de cession interne.	40
Outils et procédures de gestion budgétaire UE11-6	Démarches et pratiques budgétaires, rôles des budgets au sein de l'organisation, reporting, négociation d'objectifs, motivation, évaluation des performances, outils de construction des budgets, les différents budgets, les états de synthèse prévisionnels, enjeux et limites de la budgétisation, analyse des écarts, contrôle budgétaire.	70
Outils d'amélioration des performances UE11-7	Outils de gestion de la qualité, contrôles statistiques de la qualité, tableaux de bord de gestion.	30
Les réponses du contrôle de gestion à des contextes non stabilisés UE11-8	Flexibilité des processus, différenciation des biens et des services, amélioration continue du rapport valeur / coûts, pilotage de l'organisation en temps réel (tableaux de bord, indicateurs, retour d'expériences).	50

UE 12 : ANGLAIS APPLIQUE AUX AFFAIRES

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
Thèmes économiques et sociaux UE12-1	Les chocs pétroliers et leurs conséquences Les traits contemporains des échanges internationaux La place des firmes multinationales La globalisation des marchés La constitution d'espaces économiques régionaux (Union européenne, ALENA) La montée en puissance des pays asiatiques Les technologies de l'information et de la communication L'aménagement du temps de travail L'évolution de la protection sociale La concurrence et le droit	100
L'entreprise UE12-2	Les formes juridiques de l'entreprise (française) L'organisation de l'entreprise Les grandes fonctions de l'entreprise Les partenaires de l'entreprise (fournisseurs, clients, banques) La création d'entreprise La stratégie de l'entreprise L'analyse des performances de l'entreprise La communication interne et externe de l'entreprise	100

UE 13 : RELATIONS PROFESSIONNELLES

Chapitres	Thèmes étudiés	Tarif (€)
L'information et la communication UE13-1	Les principaux modèles de la pensée communicationnelle (Shannon, Wiener, Jakobson, Goffman, l'école de Palo Alto, la pensée systémique), typologie des formes de communication, la recherche d'informations (identification du besoin d'informations, sources documentaires, enquête).	50
Méthodologie de la présentation des documents techniques et professionnels UE13-2	Les écrits professionnels (typologie des documents, conception, rédaction, présentation des écrits professionnels, classement et archivage des documents), présentation orale des documents (techniques orales et argumentatives, utilisation d'outils d'aide à la présentation).	50
Mémoire de stage UE13-3	Conseils rédactionnels. Relecture tant sur le fond que sur la forme. Conseils pour la soutenance orale.	100